

# MARKTGEMEINDE GÖTZENDORF



Hauptplatz 1  
2434 – Götzendorf/Leitha

## P R O T O K O L L

über die  
ordentliche Sitzung  
des

G E M E I N D E R A T E S am Dienstag, dem **11.12.2018**

im Amtshaus Götzendorf/Leitha.

Beginn: 20:02 Uhr  
Ende: 21:20 Uhr

Die Einladung erfolgte am 05.12.2018 per  
E-Mail Kurrende

### Anwesend waren:

#### ÖVP:

Bgm. Kurt **Wimmer**  
GfGR Gerhard **Mörk**  
GfGR Dietmar **Sadnek** ab 20:21  
GfGR Martina **Rzeczniczek-Gass**  
GR Josef **Wittner**  
GR Rudolf **Sandruschitz**  
GR Martin **Hölzl**  
GR Leopold **Winter**

#### SPÖ:

GfGR Johann **Ackermann**  
GfGR Verena **Slavik, MA**  
GfGR Ing. Emanuel **Rauch**  
GR Christian **Kopeccky**  
GR Harald **Hinterobermaier**

#### FPÖ:

Vzbgm. Doris **Görlich**  
GR Ing. Bernhard **Skaumal**

Entschuldigt abwesend: GR Mag. Katja **Cech-Kramer**, GR Mario **Kopeccky**, GR Elisabeth  
**Schlembach**, GR Christian **Hitter**, GR Ursula **Fede**

Vorsitzender: **Bgm. Kurt WIMMER**

Schriftführerin: Doris Matijevic

Die Sitzung war öffentlich.  
Die Sitzung war beschlussfähig.

## Die gesamte Sitzung wurde mittels Tonband aufgezeichnet.

Bürgermeister Kurt Wimmer eröffnet um 20:02 Uhr die Gemeinderatssitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

## Tagesordnung

1. Genehmigung Gemeinderatsprotokoll vom 20.11.2018
2. Bericht Prüfungsausschuss vom 29.11.2018
3. Dotierung Rücklage
4. Voranschlag 2019 samt Mittelfristigen Finanzplan 2019-2023
5. Dienstpostenplan 2019
6. Subventionen 2019
7. Angebot Fa. Gemdat – gesicherter Mail Verkehr
8. Kaufvertrag Hauptstraße 20
9. Tauschvertrag Dr. Heidrichgasse
10. Hausordnung Volksschule
11. Anfragen

### Nicht öffentlicher Teil:

12. Personalangelegenheiten

### **1. Genehmigung Gemeinderatsprotokoll von der Sitzung vom 20.11.2018**

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zum dem Gemeinderatsprotokoll vom 20.11.2018 erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

*Abstimmung: einstimmig*

### **2. Bericht Prüfungsausschuss vom 29.11.2018**

Das Protokoll der Gebarungsprüfung vom 29.11.2018 wird dem Gemeinderat durch GR Leopold Winter, Obmannstellvertreter des Prüfungsausschusses, zur Kenntnis gebracht.

Die Stellungnahme von Bürgermeister Kurt Wimmer und der Kassenverwalterstellvertreterin Silvia Prein wird dem Gemeinderat zur Kenntnis gebracht.

### **3. Dotierung Rücklage**

Im Voranschlag 2019 ist für die Abfertigungsrücklage ein Zugang Höhe von € 5.000,-- veranschlagt.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zur Rücklageneinzahlung für die Abfertigung in Höhe von € 5.000,-- erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

**Abstimmung: einstimmig**

#### **4. Voranschlag 2019 samt Mittelfristigen Finanzplan 2019-2023**

Der Haushaltsvoranschlag **2019** ist entsprechend den Fristen zur Einsicht öffentlich aufgelegt.

Als Grundlage für die Gebarung des Gemeindehaushaltes im Haushaltsjahr **2019** werden die im beigeschlossenen Voranschlag bei den einzelnen Haushaltsstellen vorgesehenen Bruttoausgaben und Bruttoeinnahmen festgesetzt. Die Zusammenfassung der im Voranschlag **2019** festgesetzten Ausgaben und Einnahmen ergibt folgende Schlusssumme:

	<u>Einnahmen</u>		<u>Ausgaben</u>
Ordentlicher - Voranschlag:	Euro 3.651.800.-	Euro	3.651.800.-
Außerordentlicher - Voranschlag:	Euro 1.074.900.-	Euro	1.074.900.-
<hr/>			
	Euro 4.726.700.-	Euro	4.726.700.-
=====			

Gemäß § 73 Abs. 3a der NÖ GO ist dem Gemeinderat der Mittelfristige Finanzplan gemeinsam mit dem Voranschlag vorzulegen und zu beschließen.

Gemäß § 72 der NÖ GO hat der Gemeinderat einen Mittelfristigen Finanzplan für einen Zeitraum von vier Haushaltsjahren aufzustellen. Bei der Beschlussfassung über den Voranschlag hat sich die Gemeinde an den Vorgaben des Mittelfristigen Finanzplanes zu orientieren. Das erste Haushaltsjahr des Mittelfristigen Finanzplanes fällt mit dem ersten Haushaltsjahr zusammen, für das jeweils der Voranschlag erstellt wird.

Die Erstellung erfolgte auf Grund der Verordnung der NÖ Landesregierung vom 19.6.2001 (LGBl. 1000-11/0)

Bei der Besprechung mit dem Amt der NÖ Landesregierung Herrn Maukner wurde der VA 2019 und der MFP 2019-2023 besprochen.

GfGR Martina Rzecznicek-Gass gibt Stellungnahme ab.

GfGR Ing. Emanuel Rauch gibt Stellungnahme ab.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zum VA 2019 und MFP 2019-2023 erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

**Abstimmung: ÖVP+FPÖ 10 Ja  
SPÖ 5 Nein**

Zur Debatte sprachen:

*Bgm Kurt Wimmer*

*Vzbgm Doris Görlich*

*GfGR Martina Rzecznicek-Gass*

*GfGR Verena Slavik, MA*

*GfGR Ing. Emanuel Rauch*

*GR Bernhard Skaumal*

**5. Dienstpostenplan 2019**

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für den Dienstpostenplan erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

*Abstimmung: einstimmig*

**6. Subventionen 2019**

An nachstehende Vereine sollen für das Jahr 2019 vom Gemeinderat Subventionen bzw. Förderungen vergeben werden:

**Musikverein:** Für Investitionen und Instandhaltungen soll der Musikverein Götzendorf eine Subvention in der Höhe von € 3.000,- erhalten.

**ASC-Götzendorf-Oranjezz:** Zur Instandhaltung der Sportanlage soll der ASC Götzendorf eine Subvention in der Höhe von € 3.000,- erhalten.

**Pensionistenverband:** Der Pensionistenverband Götzendorf/Pischelsdorf soll je Mitglied eine Subvention in der Höhe von € 8,- erhalten.

**Seniorenbund:** Der Seniorenbund Götzendorf/Pischelsdorf soll je Mitglied eine Subvention in der Höhe von € 8,- erhalten.

**Kirchen:** Für die Kirche Götzendorf, sowie Pischelsdorf soll eine Subvention von je € 1.800,- gewährt werden.

Der **Evangelischen Kirche** in Bruck/Leitha soll eine Subvention in der Höhe von € 400,- gewährt werden.

**Zivilschutz:** Der NÖ Zivilschutzverband soll € 400,- als Subvention erhalten.

**Kriegsopfer- und Behindertenverband:** An den Kriegsopfer- und Behindertenverband Götzendorf/Pischelsdorf soll eine Subvention in der Höhe von € 8,- je Mitglied vergeben werden.

**Rotes-Kreuz Götzendorf:** Zur Aufrechterhaltung des laufenden Betriebes soll die Rot-Kreuzstelle Götzendorf eine Subvention in der Höhe von € 3.700,- erhalten.

Für das **Tierheim Bruck** soll eine Subvention von € 800,- vorgesehen werden.

**Die Auszahlung der Subventionen soll nach Einlangen der Anträge im Jahr 2019 erfolgen.**

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für die Vergabe der Subventionen 2019 erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

*Abstimmung: einstimmig*

**7. Angebot Fa. Gemdat – gesicherter Mail Verkehr**

Mit Schreiben von der Bezirkshauptmannschaft Bruck/Leitha wurden wir aufgefordert, eine sichere verschlüsselte E-Mail Verbindung für personenbezogene Daten herzustellen.

Aufgrund dieser Aufforderung wurde die Firma Gemdat kontaktiert und gebeten die technischen Voraussetzungen für die sogenannte TLS-Verschlüsselung anzubieten, da diese auf unseren Server nicht installiert sind.

Laut Angebot von der Firma Gemdat kostet die Einrichtungspauschale je Domäne € 126,-- netto zuzüglich der Technikerstunden. Der Arbeitsaufwand in Stunden kann erst vor Ort nach Überprüfung des Technikstandes bekannt gegeben werden.

Die monatlichen Fixkosten für das Sicherheitsservice beträgt € 69,-- netto.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für die Herstellung der TLS –Verschlüsselung sowie die dadurch entstehenden Kosten erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

*Abstimmung: einstimmig*

**8. Kaufvertrag Hauptstraße 20**

Der vorliegende Kaufvertrag für das Objekt Hauptstraße 20 an Herrn Yesilöz soll in der heutigen Sitzung beschlossen werden.

Der Kaufvertrag wurde von Dr. Kirchmayr auf Kosten von Herrn Yesilöz erstellt.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für den Kaufvertrag Hauptstraße 20 (Beilage A) erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

*Abstimmung: einstimmig*

**9. Tauschvertrag Dr. Heidrichgasse**

Der Tauschvertrag Dr. Heidrichgasse wurde von Dr. Kirchmayr erstellt und soll in der heutigen Gemeinderatssitzung beschlossen werden.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für den Tauschvertrag Dr. Heidrichgasse (Beilage B) erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

*Abstimmung: einstimmig*

## **10. Hausordnung Volksschule**

Die Hausordnung für die neu erbaute Volksschule ist in der Schulausschusssitzung am 30.10.2018 ausgearbeitet worden und soll nun im Gemeinderat beschlossen werden.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für die Hausordnung zur neuen Volksschule erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

*Abstimmung: einstimmig*

## **11. Anfragen**

.) Bgm. Kurt Wimmer berichtet: Eine Einladung für die Weihnachtsfeier der Volksschule am 18.12.2018 um 18 Uhr ist für alle Gemeinderäte am Gemeindeamt eingelangt.

.) Bgm. Kurt Wimmer gibt bekannt: Zwischen der Marktgemeinde Götzendorf und dem Gasthaus Paus / Pächter Herr Peter Heinrich soll ein Übereinkommen bezüglich der Gemeindesaalvermietung getroffen werden.

Das Übereinkommen ist von GfGR Dietmar Sadnek überarbeitet worden.

.) Bgm. Kurt Wimmer teilt mit: Die Gemeinde Ebergassing will in Neu-Pischelsdorf einen Kreisverkehr mit Beteiligung der Gemeinde Götzendorf errichten. Der Planentwurf liegt bereits auf. Am Montag gab es hierfür noch einen Termin. Die Fraktionen sollen darüber nachdenken und die Entscheidung dem Bürgermeister mitteilen.

.) Bgm. Kurt Wimmer benachrichtigt: Kanal Neu-Pischelsdorf – Bgm. Kurt Wimmer hat Kontakt mit Herrn Ing. Pranger (Abwasserverband) Kontakt aufgenommen. Es muss für den Abwasserkanal eine gemeinsame Lösung mit der Gemeinde Ebergassing gefunden werden.

.) GfGR Verena Slavik, MA berichtet: Eine Mitarbeiterin von „XUND ins Leben“ ist an sie herantreten. Das „Feriencamp“ soll im Sommer 2019 (1. Augustwoche) wieder durchgeführt werden. Ausschreiben / Nachfrage bei den Gemeindebürgern folgt.

.) GfGR Verena Slavik, MA informiert: Eine Zumba-Lehrerin möchte in Götzendorf Zumba unterrichten. Bgm. Kurt Wimmer gibt bekannt, dass die Dame bei ihm war. Er konnte bis dato noch keine Zusage machen. Terminplan wird erstellt; zuerst sollen die bereits vorhandenen Vereine herangezogen werden. Nach Auflistung soll dieses Thema im Ausschuss aufgegriffen werden. Auf rechtliche Absicherung wird hingewiesen von GfGR Martina Rzecznicek-Gass.

GR Leopold Winter gibt bekannt, dass eine Dame auch an ihn herantreten ist bezüglich Anmietung des Saales.

) GfGR Verena Slavik, MA fragt an: Wie ist der Stand bezüglich Räumlichkeiten für die Fraktions-sitzungen der SPÖ? Dieses Thema wird im Ausschuss besprochen.  
Vizebürgermeisterin Doris Görlich ist der Meinung, dass die Gemeinderäumlichkeiten generell nicht an Parteien vermietet werden sollen.

) GR Ing. Bernhard Skaumal weist darauf hin, dass die Mülltonnen auf Eigengrund deponiert werden sollen. Die betroffenen Haushalte wurden von Fa. GABL angeschrieben.

) GR Ing. Bernhard Skaumal teil mit: Thema „PKW/Bahnhof“ – Im Schreiben wurde eine Frist gesetzt bis 15.12.2018 um die PKW's zu entfernen. Wird die Frist nicht eingehalten, wird die BH kontaktiert (Umweltabteilung). Schreiben und Unterschriftenliste wird durchgegeben.

) GR Ing. Bernhard Skaumal bittet für die Zukunft den Voranschlag im Prüfungsausschuss zu prüfen.

## **12. Personalangelegenheiten**

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, die Tagesordnungspunkte dieses Mal mit der Öffentlichkeit zu behandeln und möchte dem langjährigen Vizebgm. GfGR Mag. Thomas Ackerl danken und die Ehrungsmünze, sowie Ehrungsurkunde übergeben.

**Bürgermeister Kurt Wimmer nimmt die Ehrung von GfGR Mag. Thomas Ackerl vor und bedankt sich für seine langjährige Tätigkeit.**

Bgm. Kurt Wimmer bedankt sich als Bürgermeister und im Namen der Fraktion bei allen Fraktionen für die Zusammenarbeit, wünscht ein frohes Fest, ein gutes neues Jahr und viel Gesundheit.

GfGR Johann Ackermann wünscht im Namen der Fraktion auch alles Gute, ein frohes Fest und Gesundheit für das Jahr 2019.

Vzbgm. Doris Görlich wünscht schöne Feiertage und alles Gute.

Sitzung wird um 21:20 Uhr geschlossen.

Dieses Protokoll wurde in der Sitzung am \_\_\_\_\_

genehmigt - abgeändert - nicht genehmigt

\_\_\_\_\_  
Bürgermeister

\_\_\_\_\_  
Vizebürgermeister

\_\_\_\_\_  
Gemeinderat

\_\_\_\_\_  
Gemeinderat

\_\_\_\_\_  
Schriftführer

**Protokollunterzeichner:**

Bürgermeister Kurt Wimmer, Schriftführer Doris Matijevic,  
GfGR Martina Rzecznicek-Gass, GR Christian Kopecky,  
Vizebgm. Doris Görlich