

MARKTGEMEINDE GÖTZENDORF



Hauptplatz 1
2434 – Götzendorf/Leitha

P R O T O K O L L

über die
ordentliche Sitzung
des

G E M E I N D E R A T E S am Dienstag, dem **30.11.2021**

im Gemeindesaal Götzendorf/Leitha.

Beginn: 20:00Uhr
Ende: 21:55Uhr

Die Einladung erfolgte am 23.11.2021 per
E-Mail Kurrende

Anwesend waren:

ÖVP:

Bgm. Kurt **Wimmer**
Vizebgm. Martina **Rzeczniczek-Gass**
GfGR Gerhard **Mörk**
GfGR Dietmar **Sadnek**
GfGR Ing. Martin **Hölzl**
GfGR Leopold **Winter**
GfGR Florian **Wammel**
GR Matthias **Auer**
GR Georg **Griessler**
GR DI Manuel **Mahlberg**
GR Roland **Rzeczniczek**
GR Marie Sophie **Smidt**
GR Lukas **Wittner**
GR Richard **Hofschneider**
GR Christoph **Sandruschitz**

SPÖ:

GR Bernhard **Ertler**
GR Annarita **Ertler**
GR Christian **Hitter**
GR Jens **Röhrl**

FPÖ:

GR Franziska **Skaumal**

Entschuldigt abwesend: GfGR Verena **Slavik, MA**

Vorsitzender: **Bgm. Kurt WIMMER**
Schriftführerin: Doris Matijevic

Die Sitzung war öffentlich.
Die Sitzung war beschlussfähig.

Die gesamte Sitzung wurde mittels Tonband aufgezeichnet.

T a g e s o r d n u n g

1. Genehmigung Gemeinderatsprotokoll vom 21.09.2021
2. Bericht Prüfungsausschuss
3. Bewilligung Grundstückszusammenlegung
4. Wasserabgabenverordnung
5. Löschung Wiederkaufsrecht
6. Dotierung Rücklagen
7. Voranschlag samt mittelfristigen Ergebnis u. Finanzplan 2022-2026
8. Darlehenssumme gesamt 2022
9. Investitionsnachweis 2022
10. Abgeänderte Nutzungsdauer Anlagevermögen
11. Dienstpostenplan
12. Festsetzung Abgabenhebesätze und Gebühren 2022
13. Kassenkredit
14. Aufnahme Darlehen FF Auto
15. Aufnahme Darlehen Wasserleitung
16. Berichte über die Entwicklung der Finanzgeschäfte
17. Vergabe Subventionen 2022
18. Heizkostenzuschuss
19. Winterdienst
20. Förderung Kleinkinderbetreuung
21. Richtlinien Vergabe Gemeindewohnungen – neues Anmeldeformular
22. Verlängerung Pachtvertrag ASC Oranjezz
23. Bildung einer überparteilichen Arbeitsgruppe Erstellung Entwicklungskonzeptes
24. Änderungen Öffnungszeiten Postpartner
25. Anfragen

Nicht öffentlicher Teil:

26. Personalangelegenheiten
27. Weihnachtsgaben

1. Genehmigung Gemeinderatsprotokoll vom 21.09.2021

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zu dem Gemeinderatsprotokoll vom 21.09.2021 erteilen.

Abstimmung: einstimmig

2. Bericht Prüfungsausschuss

Das Protokoll der Gebarungsprüfung vom 28.09.2021 wird dem Gemeinderat durch GR Bernhard Ertler, Obmann des Prüfungsausschusses, zur Kenntnis gebracht.

Die Stellungnahme von Bürgermeister Kurt Wimmer und der Kassenverwalterin Doris Matijevic wird dem Gemeinderat zur Kenntnis gebracht.

3. Bewilligung Grundstückszusammenlegung

Familie Leeb Robert und Elisabeth, Fischestraße 15 in Neu-Pischelsdorf hat um Zusammenlegung der Grundstücke P. 2358 und P. 1643/7 angesucht. Nachdem in Natura bereits das Haus über beide Grundstücke gebaut ist, soll der Zusammenlegung zugestimmt werden. Das Grundstück P. 1643/7 in der EZ 248 soll nach der Vereinigung verbleiben.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zur Grundstückszusammenlegung von Familie Leeb erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

4. Wasserabgabenverordnung

Nachdem der Wasserhaushalt mit den derzeitigen Abgabensätzen nicht mehr gedeckt ist, wird nach Anhörung im Finanzausschuss die Wasserabgabenverordnung laut Beilage A beschlossen. Es sollen die Wasseranschlussabgaben auf € 8,10, die Bereitstellungsgebühr auf € 18,--/m³ und die Wasserbezugsgebühr auf € 1,80/m³ erhöht werden.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zur Wasserabgabenverordnung lt. Beilage A erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

5. Löschung Wiederkaufsrecht

Dr. Michael Seifner hat um eine Löschungserklärung für das Wiederkaufsrecht der Gemeinde zum Grundstück P. 389/35 EZ 311 KG Pischelsdorf Fam. Winter angesucht.

Dieses Wiederkaufsrecht soll nun mittels Löschungserklärung gelöscht werden.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für die Löschungserklärung von Familie Winter für das Grundstück P. 389/35 erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

6. Dotierung Rücklagen

Im Voranschlag 2022 ist für die

- .) Abfertigungsrücklage ein Zugang in Höhe von € 5.000,--
- .) Wasseranschluss ein Zugang in Höhe von € 5.000,--
- .) Kanalanschluss ein Zugang in Höhe von € 10.000,--
- .) Friedhof ein Abgang in Höhe von € 5.600,--
- .) inneres Darlehen wird von der allgemeine Rücklage Abgang und Zugang in Höhe von € 20.700,--

veranschlagt.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zur Rücklagenerhöhung und Rücklagenentnahme erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

7. Voranschlag samt mittelfristigen Ergebnis-u. Finanzierungsplan 2022-2026

Der **Voranschlag 2022** ist entsprechend den Fristen zur Einsicht zwei Wochen öffentlich aufgelegt.

Als Grundlage für die Gebarung im Budgetjahr 2022 werden die im Detailnachweis beigeschlossenen Aufwendungen und Erträge festgesetzt.

Die Mittelaufbringung im Jahr 2022 ist höher als die Mittelverwendung.

Gemäß § 73 Abs. 3 der NÖ GO ist dem Gemeinderat der mittelfristige Finanzplan gemeinsam mit dem Voranschlag vorzulegen und zu beschließen.

Bei der telefonischen Besprechung mit dem Amt der NÖ Landesregierung am 27.10.2021 wurde der VA 2022 und der mittelfristige Ergebnis- und Finanzplan besprochen.

Vizebgm. Martina Rzecznicek-Gass gibt Stellungnahme ab.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zum VA 2022 und den mittelfristigen Ergebnis- und Finanzplan 2022-2026 erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

***Abstimmung: 16 JA (15 ÖVP, 1 FPÖ)
4 NEIN (SPÖ)***

Zur Debatte sprachen:

Bgm. Kurt Wimmer

Vizebgm. Martina Rzecznicek-Gass

GR Bernhard Ertler

8. Darlehenssumme gesamt 2022

Mit Ende vom Voranschlagsjahr 2022 betragen die offenen Darlehen € 3.280.600,--.

Im Jahr 2022 werden € 309.000,-- an Tilgungen und € 23.300,-- an Zinsen zurück bezahlt. Es sind zwei neue Darlehensaufnahmen für das Jahr 2022 geplant:

Für den Ankauf des Feuerwehrautos FF GÖ € 350.000,-- sowie für den Wasserleitungsbau am Hauptplatz € 270.000,--.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zum Finanzschuldennachweis erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

Zur Debatte sprachen:

Bgm. Kurt Wimmer

Vizebgm. Martina Rzecznicek-Gass

GR Bernhard Ertler

GR Matthias Auer

9. Investitionsnachweis 2022

Investitionsnachweis enthält folgende Investitionen:

- .) Feuerwehr Bekleidung € 10.000,-- Zuführung operative Gebarung, Bedarfszuweisung
- .) Straßenbau € 532.200,-- - Bedarfszuweisungen und Überschuss 2020
- .) Güterweg € 16.000,-- - Bedarfszuweisungen und Eigenleistung Interessenten
- .) Kinderspielplätze € 12.500,-- - Zuführung operative Gebarung
- .) Wasserleitung Hauptplatz € 275.000,-- - Aufnahme Darlehen
- .) Ankauf Atemluftfahrzeug Feuerwehr PI € 7.500,-- - Zuführung operative Gebarung
- .) Ankauf Fahrzeug Feuerwehr Götzendorf € 350.000,-- - Aufnahme Darlehen

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zum Investitionsnachweis 2022 erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

*Abstimmung: 16 JA (15 ÖVP, 1 FPÖ)
4 NEIN (SPÖ)*

10. Abgeänderte Nutzungsdauer Anlagevermögen

Nachweis Vermögen mit abgeänderter Nutzungsdauer:

.) div. **Software** wie Exlibris Büchersoftware, Fundamt, LMR, RIS, Firewall Forti Gate, GeoOffice, KIM Finanzmanager, K5 Finanz Verfahren, K5 EB, Datenschutzsoftware, Firewall Netgear, Gem2Go, K 5 Lohn Rückstellungen wurde die **Nutzungsdauer auf 3 Jahre festgelegt**.

.) KFZ Feuerwehr wurde die Nutzungsdauer auf 25 Jahre nach den Förderrichtlinien des Landes NÖ festgelegt.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zur abweichenden Nutzungsdauer des Anlagevermögens lt. Beilage B erteilen.
Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

11. Dienstpostenplan

Der Dienstpostenplan soll für das Jahr 2022 gemäß § 73 Abs. 3 NÖ Gemeindeordnung beschlossen werden.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zum Dienstpostenplan lt. Beilage C erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

12. Festsetzung Abgabenhebesätze und Gebühren 2022

Nachdem im neuen Ausdruck vom Voranschlag, nach der VRV 2015, die Informationen über die von der Gemeinde festgesetzten Abgaben und Entgelte nicht mehr Bestandteil sind, sollen diese lt. Beilage D, unverändert wie im Vorjahr, beschlossen werden.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zu den Abgabenhebesätze lt. Beilage D erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

13. Kassenkredit

Der Kassenkredit darf, gemäß NÖ GO § 79 Abs. 1, die Höhe von max. 10 % von der Summe der Erträge im Ergebnishaushalt betragen.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zum Kassenkredit max. in Höhe von € 454.090,-- erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

14. Aufnahme Darlehen FF Auto

FF Götzensdorf Autoankauf, Anbotsausschreibung war bis 2.11.2021 in Höhe von

€ 350.000,-- auf 15 Jahre:

Sparkasse	14.10.2021	Fixzins auf 15 Jahre 0,59 %	Teiltilgungen und vorzeitige Rückzlg. jederzeit möglich
Raiffeisenbank	18.10.2021	Fixzins auf 15 Jahre 0,59 %	keine vorzeitige Rückzlg. möglich
Bank Austria	28.10.2021	Fixzins auf 15 Jahre 0,85 %	Keine vorzeitige Rückzahlungsmodalitäten angegeben
Bawag PSK	02.11.2021	Fixzins auf 15 Jahre 0,89 %	Keine vorzeitigen Rückzahlungsmodalitäten angegeben
Hypo NÖ	04.11.2021	Fixzins auf 15 Jahre 0,66 %	vorzeitige Rückzlg. jederzeit möglich

Empfehlung des Finanzausschusses, für das FF Auto Darlehen soll die Raiffeisenbank den Zuschlag erhalten.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zur Darlehensaufnahme in Höhe von € 350.000,-- auf 15 Jahre mit einem Fixzinssatz von 0,59 % bei der Raiffeisenbank erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

15. Aufnahme Darlehen Wasserleitung

Wasserleitung Hauptplatz, Anbotsausschreibung war bis 03.11.2021 in Höhe von

€ 270.000,-- auf 15 Jahre:

Sparkasse	Loanbox	Fixzins auf 15 Jahre 0,59 %
Hypo NÖ	Loanbox	Fixzins auf 15 Jahre 0,66 %
Hypo OÖ	Loanbox	Fixzins auf 15 Jahre 0,76 %
Hypo Bank Bgld.	Loanbox	Fixzins auf 15 Jahre 0,87 %

Empfehlung des Finanzausschusses, für die Wasserleitung soll die Sparkasse den Zuschlag erhalten.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zur Darlehensaufnahme in Höhe von € 270.000,-- auf 15 Jahre mit einem Fixzinssatz von 0,59 % bei der Sparkasse erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

16. Berichte über die Entwicklung der Finanzgeschäfte

Laut Gemeindeordnung § 69 a Finanzinstrumente Abs. 4 hat der Bürgermeister den Gemeinderat über die Entwicklung der Finanzgeschäfte, Darlehenszinssätze, Guthabenzinsen, Darlehensentwicklung sowie über Neuaufnahmen und Rückzahlungen der Darlehen zu informieren.

Bürgermeister Kurt Wimmer berichtet lt. Beilage E über die Entwicklung der Finanzgeschäfte.

Der Gemeinderat hat den Bericht über die Entwicklung der Finanzgeschäfte zur Kenntnis genommen.

17. Vergabe Subventionen

An nachstehende Vereine sollen für das Jahr 2022 vom Gemeinderat Subventionen bzw. Förderungen vergeben werden:

Musikverein: Für Investitionen und Instandhaltungen soll der Musikverein Götzendorf eine Subvention in der Höhe von € **3.000,-** erhalten.

ASC-Götzendorf-Oranjezz: Zur Instandhaltung der Sportanlage soll der ASC Götzendorf eine Subvention in der Höhe von € **3.000,-** sowie für die Energiekosten € **3.600,-** erhalten.

Pensionistenverband: Der Pensionistenverband Götzendorf/Pischelsdorf soll je Mitglied eine Subvention in der Höhe von € **8,-** erhalten.

Seniorenbund: Der Seniorenbund Götzendorf/Pischelsdorf soll je Mitglied eine Subvention in der Höhe von € **8,-** erhalten.

Kirchen: Für die Kirche Götzendorf sowie Pischelsdorf soll eine Subvention von je € **1.800,-** gewährt werden.

Der **Evangelischen Kirche** in Bruck/Leitha soll eine Subvention in der Höhe von € **400,-** gewährt werden.

Zivilschutz: Der NÖ Zivilschutzverband soll € **400,-** als Subvention erhalten.

Kriegsopfer- und Behindertenverband: An den Kriegsopfer- und Behindertenverband Götzendorf/Pischelsdorf soll eine Subvention in der Höhe von € **8,-** je Mitglied vergeben werden.

Rotes-Kreuz Bezirksstelle Götzendorf: Zur Aufrechterhaltung des laufenden Betriebes soll die Rot-Kreuzstelle Götzendorf eine Subvention in der Höhe von € **3.700,-** erhalten.

Für das **Tierheim Bruck** soll eine Subvention von € 800,- vorgesehen werden.

Für den **Leitha - Perchtenverein** soll eine Subvention von € 300,- vorgesehen werden.

Die Auszahlung der Subventionen soll nach Einlangen der Anträge im Jahr 2022 erfolgen.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für die Vergabe der Subventionen 2022 erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

Zur Debatte sprachen:

Bgm. Kurt Wimmer

Vizebgm. Martina Rzecznicek-Gass

GR Bernhard Ertler

GR Christian Hitter

GR Annarita Ertler

GfGR Dietmar Sadnek

18. Heizkostenzuschuss

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Götzendorf möge nach den Richtlinien der NÖ Landesregierung einen Heizkostenzuschuss für die Heizperiode 2021/22 in Höhe von
€ 150,-- (in Warengutscheinen der Gemeinde)
gewähren.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für den Heizkostenzuschuss 2021/2022 in Höhe von € 150,-- erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

19. Winterdienst

Die Firma Maschinenring hat mit der heurigen Wintersaison den Vertrag mit der Gemeinde gekündigt. Der Winterdienst soll mit unseren Gemeindemitarbeitern gemacht werden.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zum Winterdienst durch unsere Gemeindemitarbeiter erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

Zur Debatte sprachen:

Bgm. Kurt Wimmer

GR Bernhard Ertler

20. Förderung Kleinkinderbetreuung

In der Gemeinderatssitzung am 20.03.2018 wurde der Grundsatzbeschluss zur Förderung von der Kleinkinderbetreuung in Höhe von € 140,-- gefasst.

Die Kleinkinderbetreuung findet derzeit in Ebergassing, Reisenberg und Mannersdorf statt. Auf eine Anfrage hin soll nun auch die Kleinkinderbetreuung in Enzersdorf/Fischa mit dem gleichen Betrag gefördert werden.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zur Kleinkinderbetreuung in Höhe von max. € 140,--/Monat in Enzersdorf/Fischa erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

21. Richtlinien Vergabe Gemeindewohnungen – neues Anmeldeformular

Es wurde ein neues Anmeldeformular für die Vergabe einer Gemeindewohnung bzw. Genossenschaftswohnung im Sozialausschuss ausgearbeitet und soll nun im Gemeinderat vorgestellt werden, damit wir das neue Formular ab 01.01.2022 ausgeben können.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für das neue Anmeldeformular für die Wohnungen lt. Beilage F erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

22. Verlängerung Pachtvertrag ASC Oranjezz

Die Gemeinde wurde vom NÖ Fußballverband kontaktiert um den Pachtvertrag zur Fördereinreichung vom ASC Oranjezz (Containerankauf) nachzureichen. Dieser Pachtvertrag wurde per Mail übermittelt. Nachdem der Pachtvertrag nur auf 5 Jahre, mit einer jährlichen Verlängerung abgeschlossen wurde, bekommt der ASC Oranjezz keine Förderung. Der Pachtvertrag muss für eine Förderung mindestens auf 10 Jahre abgeschlossen werden.

Der bestehende Pachtvertrag (Beilage G) soll nun auf weitere 10 Jahre (2021-2032) abgeschlossen bzw. verlängert werden.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für die Pachtvertragsverlängerung ASC Oranjezz auf 10 Jahre von 2021-2032 erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

23. Bildung einer Arbeitsgruppe Erstellung Entwicklungskonzeptes

Es soll die Einsetzung einer überparteilichen Arbeitsgruppe zur Erstellung des örtlichen Entwicklungskonzeptes für die Gemeinde, auf Antrag der SPÖ, gebildet werden.

Protokolliert für Bürgermeister Kurt Wimmer:

Es wird in den Ausschüssen, auch ausschussübergreifend, ein Entwurf des Entwicklungskonzeptes erarbeitet und danach wird die Bevölkerung eingebunden.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für eine Arbeitsgruppenbildung „Erstellung Entwicklungskonzept“ erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

*Abstimmung: 4 JA (SPÖ)
16 NEIN (15 ÖVP, 1 FPÖ)*

Zur Debatte sprachen:

Bgm. Kurt Wimmer
GfGR Dietmar Sadnek
GR Annarita Ertler
GfGR Florian Wammel
GR Bernhard Ertler
GfGR Gerhard Mörk
Vizebgm. Martina Rzecznicek-Gass
GR Christian Hitter

24. Änderung Öffnungszeiten Postpartner

Aufgrund des neuerlichen Lockdowns sollen neue Öffnungszeiten für den Postpartner beschlossen werden. Für die Gemeindebürger solle es zusätzliche Öffnungszeiten geben um den Service zu verbessern. Hier ist die Öffnung für den Samstag Vormittag von 9 -12 Uhr geplant.

21.09 Uhr – Die SPÖ ersucht um Sitzungsunterbrechung.

Die Sitzung wird um 21.13 Uhr wieder aufgenommen.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für die neuen Öffnungszeiten am Samstag von 9-12 Uhr erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

Zur Debatte sprachen:

Bgm. Kurt Wimmer
GR Bernhard Ertler
GfGR Dietmar Sadnek
GR Annarita Ertler
GfGR Gerhard Mörk
GR Christian Hitter
GfGR Florian Wammel
Vizebgm. Martina Rzecznicek-Gass

25. Anfragen

- .) Termin EVN weiches Wasser erst ab 2025
- .) zusätzliche Stützkraft Kindergarten
- .) Reparaturen Saalbach
- .) div. Anfragen für die Grundstücke P. 679, 680 Fehrer und Siegl Gründe Fasangasse
- .) Bürgermeister Kurt Wimmer berichtet über die Firma Enery Errichtung Solaranlagen im Natura 2000 Gebiet für 17 ha.
- .) Fr. Peer möchte einen Raum in der alten Volksschule für einen Kurs kostenlos zur Verfügung gestellt bekommen, sobald für den Kurs ein Beitrag verlangt wird, wird auch ein Kostenersatz von der Gemeinde verlangt werden.
- .) Anfrage von einer Musiklehrerin für einen Raum in der alten Volksschule zum Mieten. Als Starthilfe soll für das erste Jahr um 50% weniger Miete eingehoben werden.
- .) Mobilitätsgemeinde UGR Wammel Florian berichtet über die Verleihung der Urkunde.
- .) Für den Torbogen gibt es eine Skizzendarstellung für die Aufstellung beim Kreisverkehr und ein Angebot von der Firma Opferkuh in Höhe von € 13.800,-- brutto. Es soll überlegt werden, wo der Torbogen aufgestellt wird.
- .) Marie Besenbäck Anfrage Vermietung Turnsaal alte Volksschule für Montag und Donnerstag um 10.30 Uhr „Mama-Baby-Tanz“
- .) GfGR Leopold Winter bedankt sich für das Formular Wohnungsvergabe.
- .) GfGR Leopold Winter fragt nach, wer bei der Vergabe der Weihnachtsgaben am Samstag dabei sein wird.

26. Personalangelegenheiten

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, die Tagesordnungspunkte unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu behandeln.

Abstimmungsergebnis im nicht öffentlichen Protokoll

Sitzung wird um 21:55 Uhr geschlossen.

Dieses Protokoll wurde in der Sitzung am _____

genehmigt - abgeändert - nicht genehmigt

Bürgermeister

Vizebürgermeisterin

Gemeinderat

Schriftführerin

Protokollunterzeichner: Bürgermeister Kurt Wimmer, Schriftführer Doris Matijevic,
Vizebgm. Martina Rzecznicek-Gass, GR Annarita Ertler