



MARKTGEMEINDE GÖTZENDORF

Hauptplatz 1
2434 – Götzendorf/Leitha

P R O T O K O L L

über die
ordentliche Sitzung
des

G E M E I N D E R A T E S am Dienstag, dem **26.09.2023**

im Gemeindesaal Götzendorf/Leitha.

Beginn: 20:00Uhr
Ende: 21:45Uhr

Die Einladung erfolgte am 18.09.2023 per
E-Mail Kurrende

Anwesend waren:

ÖVP:

Bgm. Kurt **Wimmer**

Vizebgm. Martina **Rzeczniczek-Gass**

ab 20:05 Uhr anwesend

GfGR Ing. Martin **Hölzl**

GfGR Gerhard **Mörk**

GfGR Florian **Wammel**

GR DI Manuel **Mahlberg**

GR Christoph **Sandruschitz**

GR Richard **Hofschneider**

GR Georg **Griessler**

GR Lukas **Wittner**

GR Matthias **Auer**

SPÖ:

GfGR Bernhard **Ertler**

GR Verena **Slavik, MA**

GR Christian **Hitter**

GR Annarita **Ertler**

FPÖ:

GR Franziska **Skaumal**

Entschuldigt abwesend: GfGR Dietmar **Sadnek**, GR Jens **Röhl**, GR Marie Sophie **Smidt**, GR Roland **Rzeczniczek**, GfGR Leopold **Winter**

Vorsitzender: **Bgm. Kurt WIMMER**

Schriftführerin: Doris Matijevic

Die Sitzung war öffentlich.

Die Sitzung war beschlussfähig.

Die gesamte Sitzung wurde mittels Tonband aufgezeichnet.

Bürgermeister Kurt Wimmer eröffnet um 20:00 Uhr die Gemeinderatssitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Bgm. Kurt Wimmer:
Dringlichkeitsantrag:

Dringlichkeitsantrag
gem. § 46 NÖ GO

Der Bürgermeister Kurt Wimmer von Götzendorf/Pischelsdorf stellt gemäß § 46 Absatz 3 der NÖ Gemeindeordnung den Antrag, nachstehenden Gegenstand in die Tagesordnung der heutigen Gemeinderatssitzung aufzunehmen.

Grundverkauf an Benyes Johanna, Teilgrundstücke P. 713/5 und P. 713/7
lt. Teilungsplan GZ 5729, Kaufpreis € 120,--

Nachdem der Grundverkauf in nächster Zeit erfolgen soll, soll dieser in der heutigen GR Sitzung behandelt werden.

Dieser Tagesordnungspunkt soll unter Pkt. 14a behandelt werden.



Dieser Tagesordnungspunkt soll unter Pkt 14 a behandelt werden.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

Bgm. Kurt Wimmer:
Dringlichkeitsantrag:

Dringlichkeitsantrag
gem. § 46 NÖ GO

Der Bürgermeister Kurt Wimmer von Götzendorf/Pischelsdorf stellt gemäß § 46 Absatz 3 der NÖ Gemeindeordnung den Antrag, nachstehenden Gegenstand in die Tagesordnung der heutigen Gemeinderatssitzung aufzunehmen.

Vergaberichtlinien und Kosten Gemeindesaal

Nachdem der Gemeindesaal nun fertig renoviert ist, sollen nun neue Richtlinien und Kosten für die Vermietung vom Gemeindesaal festgelegt und in der heutigen GR Sitzung behandelt werden.

Dieser Tagesordnungspunkt soll unter Pkt. 14b behandelt werden.



Dieser Tagesordnungspunkt soll unter Pkt 14b behandelt werden.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

Tagesordnung

1. Genehmigung Gemeinderatsprotokoll vom 27.06.2023
2. Bericht Prüfungsausschuss
3. Differenzbeschluss Heizung Gasthaus Paus
4. Kosten Renovierung Gemeindesaal
5. Subventionsansuchen Frauenhaus Mödling
6. Abrechnung Hauptplatz
7. Änderung 10. Flächenwidmung – Verordnung
8. Vertrag Leiner
9. Vertrag Bankomat/Geldautomat
10. Förderungen Photovoltaikanlagen /Solaranlagen
11. Subventionsansuchen ASC Oranjezz
12. Urnenaufbewahrung
13. Straßename
14. NVA 2023
- 14a. Dringlichkeitsantrag – Grundverkauf
- 14b. Dringlichkeitsantrag – Vergaberichtlinien und Kosten Gemeindesaal
15. Anfragen

Nicht öffentlicher Teil:

16. Personalangelegenheiten

1. Genehmigung Gemeinderatsprotokoll vom 27.06.2023

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zu dem Gemeinderatsprotokoll vom 27.06.2023 erteilen.

Abstimmung: einstimmig

2. Bericht Prüfungsausschuss vom 14.09.2023

Das Protokoll der Gebarungsprüfung vom 14.09.2023 wird dem Gemeinderat durch GR Christian Hitter, Obmann des Prüfungsausschusses, zur Kenntnis gebracht.

Die Stellungnahmen von Bürgermeister Kurt Wimmer und der Kassenverwalterin Doris Matijevic werden dem Gemeinderat zur Kenntnis gebracht.

3. Differenzbeschluss Heizung Gasthaus Paus

Die Heizungssanierung bzw. Austausch wurde durch die Firma HWSI mit € 61.698,94 brutto abgeschlossen. Nach erfolgtem Tausch sind Mehrkosten in Höhe von € 1.504,51 brutto für die Kaltwasserleitung und Enthärtungsanlage dazu gekommen. Zusätzlich kommen Kosten für die Tankentleerung, Entsorgung und den elektrischen Anschluss in Höhe von € 11.372,99 brutto dazu.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine nachträgliche Zustimmung zur Differenz bei der Heizungserneuerung von gesamt € 12.877,50 brutto erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

4. Kosten Renovierung Gemeindesaal

Die restlichen Kosten für die Renovierung vom Gemeindesaal wie neue Bar, Elektriker, neue Fensterbänke und div. Kleinarbeiten sollen beschlossen werden.

Fensterbänke Fa. Fenstercity	€ 1.954,80
Vertikaljalousine Fa. Fenstercity	€ 2.731,26
Bar Fa. Gass Stefan	€ 12.360,00
Bar Fa. Gimpl Montage u. Schränke	€ 9.960,00
Staffeln für Bar	€ 183,99
Überprüfung Kühlung Bar	€ 200,78
Elektriker Fa. Ondrovics, Exa	€ 1.659,16
Mehrkosten Fa. Weiss	€ 3.772,32
Mehrkosten Fa. Vito	€ 2.470,36
Maler Fa. Grün	€ 720,00
Hölzl Entsorgung Aushub	€ 8.157,67

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zu den Kosten vom Gemeindesaal in Gesamthöhe von € 44.170,34 brutto erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

Zur Debatte sprachen:

Bgm. Kurt Wimmer

Vzbgm. Martina Rzecznicek-Gass

GfGR Bernhard Ertler

5. Subventionsansuchen Frauenhaus Mödling

Das Frauenhaus Mödling hat wieder um eine finanzielle Unterstützung angesucht.

Im Jahr 2022 wurden lt. GR Beschluss vom 17.05.2022 € 500,-- gespendet. Es soll für das Jahr 2023 auf Anraten vom Gemeindevorstand wieder eine Spende in Höhe von € 500,-- erfolgen.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zur Subvention an das Frauenhaus Mödling in Höhe von € 500,-- erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

6. Abrechnung Hauptplatz

Es sind nun alle Rechnungen betreffend Umbau Neugestaltung Hauptplatz verbucht.

Folgende Differenzen müssen noch beschlossen werden:

Fa. Strabag GR Beschluss € 754.687,39 brutto, Ausgaben € 783.774,87 Differenz € 29.087,48

Fa. Paikl GR Beschluss € 46.956,-- brutto, Ausgaben € 57.915,60 Differenz € 10.959,60

Fa. EWW GR Beschluss € 45.242,04 brutto, Ausgaben € 51.900,-- Differenz € 6.657,96

Die Differenzen ergeben sich von der Firma Strabag durch den Abbruch und die Neuerrichtung des Sockels bei der Volksschule und dem zusätzlichen Radweg. (hier bekommen wir eine Förderung)

Die Differenz von der Fa. Paikl ergibt sich dann durch die höhere Auftragssumme.

Die Differenz von der Fa. EWW ergibt sich durch 2 zusätzliche Lichtpunkte.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zu den Mehrkosten in Gesamthöhe von € 46.705,04 brutto erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

7. Änderung 10. Flächenwidmung - Verordnung

10. Änderung des örtlichen Raumordnungsprogrammes

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Götzendorf an der Leitha beschließt in seiner Sitzung am 26.09.2203, TOP 7, nach Erörterung der eingelangten Stellungnahmen folgende

VERORDNUNG

§ 1 Flächenwidmungsplan

Gemäß §25a (1) des NÖ Raumordnungsgesetzes 2014 wird das örtliche Raumordnungsprogramm der Marktgemeinde Götzendorf an der Leitha in der Katastralgemeinde KG „Götzendorf“ geändert. Die Änderungen des Flächenwidmungsplanes werden als Schwarz/Rot Plandarstellung mit der Planzahl PZ.: 7644-06/23 beschlossen. Planverfasser ist das Ingenieurbüro für Raumplanung, DI Thomas Hackl, 2551 Enzesfeld-Lindabrunn.

§ 2

Die Plandarstellungen liegen im Gemeindeamt während der Amtsstunden zur allgemeinen Einsicht auf.

§ 3

Diese Verordnung tritt nach ihrer Kundmachung mit dem auf den Ablauf der zweiwöchigen Kundmachungsfrist folgenden Tag in Kraft.
Götzendorf an der Leitha, am 26.09.2023

Angeschlagen, am: 27.09.2023
Abgenommen, am: 13.10.2023

Bürgermeister
Kurt Wimmer

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zur Verordnung 10. Änderung Raumordnung zustimmen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

8. Vertrag Leiner

Es liegt der Vertrag mit der Fa. Leiner White Star GmbH bezüglich der Grundstücksaufteilung vor. Der Vertrag soll lt. Beilage A beschlossen werden.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zum Vertrag lt. Beilage A erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

Zur Debatte sprachen:

Bgm. Kurt Wimmer
GfGR Bernhard Ertler

9. Vertrag Bankomat / Geldautomat

Unser bestehender Bankomat-Vertrag mit der Firma PSA Payment Service Austria GmbH wurde mit Ende des Jahres aufgrund der fehlenden Kostendeckung gekündigt.
Nachdem der neu übermittelte Vertrag horrenden Kosten für die Gemeinde beinhaltet (monatlich € 1.500,-- Betriebsentgelt und € 396,-- Bargeldmanagement ohne Gutschriften für die Behebungen) wurden neue Betreiberfirmen von uns angeschrieben.

Es wurden folgende Firmen für Angebote angeschrieben:

First data	Mindestbehebungen 3000, bei Nichterfüllung Kosten pro Behebung € 0,45
Bank 99	hier fehlt noch das Angebot
Raiffeisenbank	unabhängig der Anzahl der Behebungen Kosten monatlich € 1.000,--

PSA hat nach div. Verhandlungen auch noch einmal ein Angebot gestellt (neu monatlich € 750,-- Betriebsentgelt und € 460,-- Bargeldmanagement ohne Gutschriften für die Behebungen)

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zum neuen Vertrag durch den Bestbieter erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

Zur Debatte sprachen:

Bgm. Kurt Wimmer

Vzbgm. Martina Rzecznicek-Gass

GfGR Gerhard Mörk

GfGR Bernhard Ertler

GR Verena Slavik, MA

GR Annarita Ertler

GR Richard Hofschneider

GR Matthias Auer

GfGR Ing. Martin Hölzl

10. Förderungen Photovoltaikanlagen/ Solaranlagen

Mit Gemeinderatsbeschluss vom 2.4.2012 und 3.12.2012 wurde eine Förderung für 10 Anlagen im Wert von a´€ 300,-- beschlossen. Aufgrund der großen Nachfrage wurde im Gemeinderat am 20.2.2023 die Förderung auf 30 Anlagen erhöht.

Bis zum heutigen Tag wurden bereits 30 Anlagen gefördert und ausbezahlt. Es liegen bereits 32 Anträge vor.

Nun sollen weitere 10 Anlagenförderungen beschlossen werden.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zur Förderung von Photovoltaikanlagen/Solaranlagen von weiteren 10 Anlagen erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

11. Subventionsansuchen ASC Oranjezz

Der ASC Oranjezz hat sich einen neuen Markierwagen angeschafft und bei der Gemeinde um eine zusätzliche Subvention dafür angesucht. Kosten für den Markierwagen betragen € 813,-- brutto.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zur zusätzlichen Subvention an den ASC Oranjezz in Höhe von € 813,-- erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

12. Urnenaufbewahrung

Frau Gabriele Wimmer stellt den Antrag, dass sie die Urne ihres verstorbenen Gatten Herr Friedrich Wimmer am Grundstück P. 731 KG 05015 Pischelsdorf bei der Kapelle 2434 aufbewahren darf. Laut Bestattungsgesetz § 17, Abs. 2 ist dies unter Wahrung des Anstandes von der Marktgemeinde zu gewähren.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine nachträgliche Zustimmung für die Aufbewahrung der Urne am Grundstück P. 731 KG 05015 von Frau Gabriele Wimmer erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

13. Straßenname

Für die Straße anschließend an die Fasangasse im Ortsteil Pischelsdorf muss ein Straßenname festgelegt werden. Dieser Straßenteil soll in Zukunft „Fliederweg“ bezeichnet werden.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für die Straßenbezeichnung „Fliederweg“ in Ortsteil Pischelsdorf erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

14. NVA 2023

Vzbgm. Martina Rzecznicek-Gass:

Der 1. Nachtragsvoranschlag 2023 einschließlich des Dienstpostenplanes wurde erstellt und in der Zeit von 11.09.2023 bis 25.09.2023 zur öffentlichen Einsicht aufgelegt.

In der Auflagefrist sind keine Stellungnahmen eingelangt.

Der NVA 2023 wurde in der Finanzausschusssitzung am 18.09.2023 einstimmig beschlossen.

In der **investiven Gebärung** wurden folgende großen Projekte veranschlagt:

.) FF Pischelsdorf Bezirksfahrzeug wurde nun richtig nach der Endabrechnung und Förderzusage veranschlagt

.) Straßenbau wurden ebenfalls die Zahlen für den Hauptplatz angepasst, die Restförderung für den Radweg in Höhe von € 12.000,-- und eine Zuführung für die geplante Überführung Grundablösen in Höhe von € 660.400,-- wurden ins Nachtragsbudget aufgenommen

.) beim Vorhaben für die Überführung B 60 wurden die Grundablösen veranschlagt

.) Sanierung Gasthaus Paus wurden mit € 210.000,-- im Nachtragsbudget veranschlagt,

Peter Heinrich leistet eine Kostenbeteiligung in Höhe von € 30.000,--

.) Güterwege wurde lt. Zahlungen angepasst

.) anteilige Wasser und Kanalkosten von der Hauptplatzerrichtung wurden auf das jeweilige Vorhaben gebucht.

Im Dienstpostenplan wurde 1 Mitarbeiterin neu aufgenommen und 1 Mitarbeiterin ausgeschieden.
(Fr. Hainzl Natascha neu aufgenommen, Fr. Sumpich Bettina ausgeschieden)

Vzbgm. Martina Rzecznicek-Gass stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zum 1. Nachtragsvoranschlag 2023 erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

14a. Dringlichkeitsantrag – Grundverkauf

Frau Benyes Johanna möchte lt. Teilungsplan GZ 5729 die Teilgrundstücke P. 713/5 und P. 713/7 KG Götzendorf von der Gemeinde ankaufen. Auf dem Grundstück P. 713/7 ist das Servitut von der EVN zu berücksichtigen. Es soll auch hier ein Grundstückspreis von € 120,-- /m² beschlossen werden. Sollte das Grundstück innerhalb der nächsten 15 Jahre verkauft werden, ist die Differenz zwischen den nunmehrigen Kaufpreis und dann erzielten Verkaufspreis an die Gemeinde zu überweisen. Diese Vereinbarung geht auch auf die Rechtsnachfolger bzw. Erben über.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung Grundverkauf an Fr. Benyes für die Teilgrundstücke P. 713/5 und P. 713/7 zum Quadratmeterpreis von € 120,- zu den oben angeführten Bedingungen erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

14b. Dringlichkeitsantrag – Vergaberichtlinien und Kosten Gemeindesaal

Nach Fertigstellung der Renovierung unseres Gemeindesaales sollten neue Richtlinien und Vermietungskosten festgelegt werden, damit der Saal auch auf lange Sicht gepflegt bleibt.

Die Saalmiete sollte unabhängig von Vereinen oder karitativen Zwecken vermietet werden, diese Miete kann dann auf Ansuchen subventioniert werden.

Die Saalmiete wird mit € 200,-- in den Sommermonaten und € 300,-- in den Wintermonaten (Heizung) festgelegt werden. Die Kautions soll auf € 300,-- erhöht werden.

Die Reinigungskosten werden auf € 300,-- festgelegt, wenn die Reinigung nicht vom Mieter oder Gasthaus Paus vorgenommen wird. Sollte die Reinigung nicht nach unserer Zufriedenheit erfolgen, wird die Reinigung auch dem Mieter oder Pächter verrechnet. Die Reinigung muss bis zum nächsten Werktag durchgeführt werden. (siehe Katalog lt. Bilder)

Zusätzlich soll ein kleiner Abstellraum im Durchgang vom Pächter für die Gemeinde zurück erworben werden, damit dort die diversen Putzutensilien gelagert werden können.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung zu den neuen Richtlinien und Kosten für den Gemeindesaal lt. Beilage B erteilen.

Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: einstimmig

Zur Debatte sprachen: Alle

15. Anfragen/Allfälliges

.) Herr Dinca hat am Gemeindeamt angefragt, ob er den Baum in der Batthyanystraße 15 umschneiden kann. Der Baum soll auf keinen Fall umgeschnitten werden. Fa. Hölzl soll den Baum einkürzen

.) Schreiben Land NÖ mit den Ergebnissen der letzten Volkszählung 2021

Hier sind wir mit unserer Einwohneranzahl mit 2.203 festgelegt worden, hier ergeben sich lt. Zählung die Mitgliederanzahl für den Gemeinderat von 21 Mitgliedern

.) Gemdat Nö stellt ihr neues Service, das Buchungsservice vor

.) Termin mit Steuerberater, hier wurden die Ergebnisse besprochen, Vizebürgermeisterin Martina Rzecznicek Gass erörtert

.) Termin Glasfaserausbau 5G Fa. Speed connect, Bgm Wimmer erörtert

.) Vorstellung des neuen Programmes K5 Next, damit die Änderungen im Wahlrecht durchgeführt werden können. Hier gab es eine Produktvorstellung am 1.8.2023.

K5 Netz soll angeschafft werden, die genauen Kosten werden dann lt. KV beschlossen

.) Termin 5.9.23 EVN – 2025 kommt Entkalkungsanlage

.) Bauvorhaben Fasangasse hinter Grundstück Waldrauch, Projekt entspricht nicht dem Baustopp, mehr als 2 Wohneinheiten je Grundstück und zu dichte Bebauung, die Gebäudehöhe wird toleriert

.) Winterdienst, eventuell auf Salz umstellen soll auf nächstes Jahr verschoben werden

.) Sirene altes FF-Haus war bei den letzten Einsätzen zu leise, KV in Höhe von € 1.782,91 brutto

.) Essen schulische Nachmittagsbetreuung und Kindergarten, der Preis soll angepasst werden, das Gespräch mit dem Wirt soll gesucht werden

.) GfGR Bernhard Ertler berichtet über das KLAR Treffen in der Gemeinde Hof, die nächste Veranstaltung „Ideenwerkstatt“ findet in Götzendorf am 12.10.2023 ab 18.30 Uhr im Gemeindesaal statt

16. Personalangelegenheiten

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, die Tagesordnungspunkte unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu behandeln.

Abstimmungsergebnis im nicht öffentlichen Protokoll

Sitzung wird um 21:45 Uhr geschlossen.

Dieses Protokoll wurde in der Sitzung am _____

genehmigt - abgeändert - nicht genehmigt

Bürgermeister

Vizebürgermeisterin

Gemeinderat

Schriftführerin

Protokollunterzeichner: Bürgermeister Kurt Wimmer, Schriftführer Doris Matijevic,
Vizebgm. Martina Rzecznicek-Gass, GR Annarita Ertler