MARKTGEMEINDE GÖTZENDORF

Hauptplatz 1
2434 – Götzendorf/Leitha

P R O T O K O L L

über die
ordentliche Sitzung
des

G E M E I N D E R A T E S am Dienstag, dem **28.03.2017**

im Amtshaus Götzendorf/Leitha.

Beginn: 20:00 Uhr
Ende: 21:45 Uhr

Die Einladung erfolgte am 21.03.2017
E-Mail Kurrende,

Anwesend waren:

ÖVP:	SPÖ:	**FPÖ:**
Bgm. Kurt **Wimmer**	GfGR Johann **Ackermann**	GR Ursula **Fede**
GfGR Gerhard **Mörk**	GfGR Verena **Slavik**	GR Doris **Görlich**
GfGR Dietmar **Sadnek**	GfGR Mag. Thomas **Ackerl**	
GR Josef **Wittner**	GR Christian **Kopecky**	
GR Rudolf **Sandruschitz**	GR Harald **Hinterobermaier**	
GR Martin **Hölzl**	GR Mag. Katja **Cech-Kramer**	
GR Leopold **Winter**	GR Emanuel **Rauch**	
GR Elisabeth **Schlembach**	GR Christian **Hitter**	

Entschuldigt abwesend: Vzbgm. Ing. Bernhard **Skaumal,** GfGR Martina **Rzecznicek-Gass,** GR Birgit **Mayer**

Vorsitzender: **Bgm. Kurt WIMMER**
Schriftführerin: Doris Matijevic

Die Sitzung war öffentlich.
Die Sitzung war beschlussfähig.

Die gesamte Sitzung wurde mittels Tonband aufgezeichnet.

Bürgermeister Kurt Wimmer eröffnet um 20:00 Uhr die Gemeinderatssitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Tagesordnung

1. ~~Genehmigung Gemeinderatsprotokoll vom 07.02.2017~~ entfällt
2. ~~Bericht des Prüfungsausschusses vom 14.03.2017~~ entfällt
3. REAB 2016
4. Grundstückspreis m2
5. Grundstücksverkauf P. 575/7
6. Grundstücksverkauf P. 3/14
7. Vergabe Sondersubvention ASC Oranjezz
8. Ankauf Helme FF Götzendorf
9. Abverkauf des Grundstückes P. 651/1
10. Personalangelegenheiten
11. Anfragen

Vor Beginn der Sitzung werden als Protokollunterzeichner bei der nächsten Sitzung benannt (aufgrund des Fehlens von Vzbgm. Ing. Bernhard Skaumal, GfGR Martina Rzecznicek-Gass, GR Birgit Mayer): GfGR Dietmar Sadnek (ÖVP), GfGR Johann Ackermann, (SPÖ), GR Doris Görlich (FPÖ)

1. Genehmigung des Gemeinderatsprotokolls von der Sitzung vom 07.02.2017

Entfällt, wurde in der GR Sitzung am 21.03.2017 beschlossen

2. Bericht des Prüfungsausschusses vom 14.03.2017

Da zwischen der letzten Gemeinderatssitzung und dieser Gemeinderatssitzung eine Prüfungsausschusssitzung stattgefunden hat, wird dieser Punkt wieder auf die Tagesordnung gesetzt. Nach Anfrage von Bürgermeister Kurt Wimmer gibt es keine Einwände.

Bürgermeister Kurt Wimmer bittet den Obmann vom Prüfungsausschuss, GR Emanuel Rauch, um seinen Vortrag des Berichtes zur Gebarungsprüfung.
Der Bericht der Gebarungsprüfung vom 23.03.2017 wird dem Gemeinderat vollinhaltlich zur Kenntnis gebracht.

Die Stellungnahme wurde vom Bürgermeister Kurt Wimmer dem Gemeinderat zur Kenntnis gebracht.
Bürgermeister Kurt Wimmer bittet um Textänderungen des Protokolls:

- zu Pkt. 2. / Pension Bürgermeister um Missverständnisse auszuräumen: Namensergänzung im Protokoll *Altbürgermeister Johann Ackermann*
- zu Pkt. 6. / Personalkosten: Amtsleiterin Doris Matijevic hat in der Prüfungsausschusssitzung vom 14.03.2017 gesagt, dass die Personalkosten im Jahr 2017 schon über die richtigen Kostenstellen der Lohnverrechnung abgerechnet werden.
- zu Pkt. 10. / Pritschenankauf: Textänderung, da dies ein Gemeinderatsbeschluss und kein Gemeindevorstandsbeschluss war. Der Beschluss vom 23.08.2016 war in der Höhe von EUR 31.800,--. Die Anmeldekosten in der Höhe von EUR 41,-- wurden nicht beschlossen.

Die Stellungnahme von der Kassenverwalterin-Stv., Silvia Prein, wurde durch Amtsleiterin, Doris Matijevic, ebenfalls zur Kenntnis gebracht.
Amtsleiterin, Frau Doris Matijevic, bittet um Textänderung des Protokolls:

- zu Pkt. 6. / Personalkosten: Amtsleiterin Doris Matijevic hat in der Prüfungsausschusssitzung vom 14.03.2017 gesagt, dass die Personalkosten im Jahr 2017 schon über die richtigen Kostenstellen der Lohnverrechnung abgerechnet werden.

zur Debatte sprachen:
GfGR Mag. Thomas Ackerl
GR Leopold Winter

3. REAB 2016

Der Rechnungsabschluss 2016 ist in der Zeit vom 06.03.2017 bis 21.03.2017 zur Einsicht öffentlich aufgelegen. Schriftliche Stellungnahmen während der Auflage wurden keine eingebracht.

Der Prüfungsausschuss hat den Rechnungsabschluss innerhalb der Auflagefrist nicht zur Gänze geprüft.
Eine zweite Sitzung des Prüfungsausschusses fand am Donnerstag den 23.03.2017 statt.

GfGR Mag. Thomas Ackerl stellt den Antrag auf Protokollierung warum die FPÖ die ÖVP beim Abschluss vom REAB 2016 mit den Fehlern unterstützt und stellt Abänderungsanträge wie folgt:

1. REAB 2016 + Dienstpostenplan hinsichtlich der Kindergartenassistentinnen korrigiert wird
2. REAB 2016 + Dienstpostenplan VB Gemeindeamt wie im VA 2017 abgeändert wird
3. Die Grundstücksverkäufe und –ankäufe wie im VA 2017 und im mittelfristigen Finanzplan als eigenes Vorhaben im außerordentlichen Haushalt darzustellen und nachträglich im REAB 2016 zu korrigieren.
4. Darlehen 1 / Darlehen 2 – richtig zuordnen (Kindergartendarlehen)

Die SPÖ-Fraktion stellt den Antrag überproportionale Belastungen einiger Kostenstellen und Haushalte durch unverhältnismäßig hohe Personalkostenbelastungen und dabei insbesondere des Wasserhaushaltes im REAB 2016 zurückzunehmen und auf ein geringere Niveau in etwa, wie beim VA 2017 von der Amtsleiterin selbst berechnet, und in Folge auch von der ÖVP und FPÖ beschlossen, zu reduzieren und nicht, wie aktuell vorgelegt, in Gebührenhaushalten darzustellen, die schlussendlich als Begründung für Gebührenerhöhungen genannt werden könnten.

GR Doris Görlich: Wie ich schon öfters erläutert habe, konnte ich Ihren Aussagen nicht mehr folgen, da die Informationen für mich aufgrund des Informationsflusses nicht mehr nachvollziehbar sind. Ich finde es nicht in Ordnung und ich fühle mich echt nicht wohl wenn Sie andauernd der FPÖ-Fraktion unterstellen, dass sie unwissend mitstimmen. In weiterer Folge betonen Sie immer wieder, dass wir unseren Gemeindebürgern durch unsere Zustimmung bei Gemeinderatssitzungen bewusst Schaden zufügen. Wie wir schon einmal gesagt haben, ich bewundere Sie für Ihr Wissen und ich lerne jedes Jahr dazu, aber ich möchte nicht mehr dass Sie sagen, oder wie Sie immer so schön umschreiben, ich unwissend bin und auch nicht auskenne. Jede Frage, die von Ihnen eingebracht wird, hinterfragen wir auch im Prüfungsausschuss. Wir sind auch gemeinsam im Prüfungsausschuss gesessen und Ihre Fraktion hat den REAB 2016, nach den Erklärungen der Amtsleitung, mitunterschrieben.

Bürgermeister Kurt Wimmer: Abstimmung über die Anträge von GfGR Mag. Thomas Ackerl.
Wer dafür ist, bitte ich um ein Zeichen mit der Hand.

Abstimmung: ***8 Ja (SPÖ)***
10 Nein (ÖVP,FPÖ)

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge dem vorliegenden REAB 2016 die Zustimmung erteilen. Dem Kassenverwalter möge die Entlastung erteilt werden.

Abstimmung: ***10 Ja (ÖVP, FPÖ)***
8 Nein (SPÖ)

Zur Debatte sprachen:
GfGR Mag. Thomas Ackerl
GR Leopold Winter
GR Doris Görlich
GR Elisabeth Schlembach

4. Grundstückspreis m²

Der Grundstückspreis für die geplanten Grundverkäufe in der Zukunft soll auf € 80,--/m² festgelegt werden.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für den Grundstückspreis von € 80,-- /m² erteilen.

Abstimmung: einstimmig

5. Grundstücksverkauf P. 575/7

Das Grundstück P. 575/7 KG Pischelsdorf soll von der Marktgemeinde verkauft werden, analog wie zum GR Beschluss vom 03.07.2012.
Es liegt eine Vereinbarung zwischen der Marktgemeinde Götzendorf und Fr. Jäger vor.
Das Grundstück soll an Hr. DI Zaleska Thomas und Fr. Roubal Nicole zum Preis von € 80,--/m² verkauft werden.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für den Verkauf des Grundstückes P. 575/7 KG Pischelsdorf an Herrn DI Zaleska Thomas und Fr. Roubal Nicole erteilen.

Abstimmung: einstimmig

6. Grundverkauf P. 3/14

Das Grundstück P. 3/14 KG Götzendorf soll von der Marktgemeinde an Fr. Jungbauer Sandra zum Preis von € 80,--/m² verkauft werden.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für den Verkauf des Grundstückes P. 3/14 KG Götzendorf an Fr. Jungbauer Sandra erteilen.

Abstimmung: einstimmig

7. Vergabe Sondersubvention ASC Oranjezz

Der Sportverein ASC Götzendorf Oranjezz hat um Förderung der Energiekosten für 2017 angesucht. Die Energiekosten belaufen sich derzeit bei € 3.600,-- im Jahr.
Um weiterhin eine bestmögliche Betreuung der Kinder zu gewährleisten, bittet der ASC um eine zusätzliche Förderung.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für die Zusatzförderung in Höhe von € 2.000,-- erteilen.

Abstimmung: einstimmig

8. Ankauf Helme FF Götzendorf

Für die FF Götzendorf sollen neue Helme angekauft werden.
Es liegen zwei Angebote von der Firma Hainz in Höhe von € 22.140,-- netto und von der Firma Afis in Höhe von € 18.810,-- netto (-3% Skonto) vor.

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für den Ankauf der neuen Helme bei der Firma Afis in Höhe von € 18.810,00 netto (-3% Skonto v. brutto) erteilen.

Abstimmung: einstimmig

9. Abverkauf des Grundstückes P. 651/1

Das Grundstück P. 651/1 soll an Dr. Brock um € 65.000,-- verkauft werden.

Im Vertrag soll die zweckmäßige Nutzung für die Arztordination stehen inkl. Rückkaufsrecht, wenn er kein Arzt mehr ist.
Bgm. Kurt Wimmer stellt den Antrag, der Gemeinderat möge seine Zustimmung für den Verkauf des Grundstückes P. 651/1 an Dr. Brock in Höhe von € 65.000,-- erteilen.

Abstimmung: einstimmig

zur Debatte sprachen:
GfGR Mag. Thomas Ackerl

10. Personalangelegenheiten

Bürgermeister Kurt Wimmer stellt den Antrag, dass dieser Tagesordnungspunkt unter Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt werden soll.

Bürgermeister Kurt Wimmer bittet die Zuhörer den Saal zu verlassen.

Das Abstimmungsergebnis von Tagesordnungspunkt 10 Personalangelegenheit ist im nicht öffentlichen Protokoll.

11. Anfragen

.)Bgm. Kurt Wimmer teilt mit, dass es für den Umbau / Neubau im Ortszentrum (HStr. 1) erforderlich ist, einen Teilungsbebauungsplan zu machen. Kostenschätzung von DI Hackl; GEBÖS übernimmt 50% der Kosten.

.)Bgm. Kurt Wimmer informiert über die Einladung zum Mobilitätsabend (20.04.2017in Bad Vöslau) von NÖ Regional.

.) Bgm. Kurt Wimmer gibt bekannt, dass am 15.03.2017 eine Verhandlung stattgefunden hat bezüglich B60/B10 – UF Airüprot Region. Das derzeit bestehende Projekt „Niveaufreimachung" in Götzendorf wird berücksichtigt.

.)Bgm. Kurt Wimmer verkündet den Termin 28.03.2017 – Landeskonferenz NÖ Zivilschutzverband. – Wer würde das Amt als Zivilschutzbeauftragter übernehmen? Bei Herrn Reinhard Vockner wird angefragt.

.) Bgm. Kurt Wimmer liest Brief vom Roten Kreuz zum Thema „Grundstück für Neubau Bezirksstelle Götzendorf / Grundstückstausch" vor.

.)Bgm. Kurt Wimmer unterrichtet über die Miniermottenbekämpfung durch die Fa. Machinenring. Ob gegen die Miniermotte gespritzt werden soll im Jahr 2017 wird im Bauausschuss besprochen.

.) Bgm. Kurt Wimmer berichtet über die Vorlage eines Angebotes von der Firma Frankstahl für die Halle (Verlängerung der Stahlträger).

.)Bgm. Kurt Wimmer informiert über Bauarbeiten in Pischelsdorf (Hauptstraße 42-104) durch die Fa. Strabag). Außerdem liegt ein Anbot für die Errichtung der Nebenanlagen in Pischelsdorf vor. Weitere vorliegende Angebote von Fa. Strabag werden im Bauausschuss behandelt.

.) Bgm. Kurt Wimmer fragt an, ob Verträge vorliegen, da der Bgm. aus Ebergassing um ein Treffen bittet (bezüglich Kanal- / Wasseranschlusskosten). GfGR Johann Ackermann gibt, an dass diesbezüglich erst nachgesehen werden muss.

.) GR Harald Hinterobermaier bedankt sich für die Zustimmung der Bestellung für die FF-GÖ (Helme). Er lässt anfragen, wer die Helme bestellt. Bgm. Kurt Wimmer gibt bekannt, dass die Helme durch die FF-GÖ bestellt werden.

.) GR Harald Hinterobermaier berichtet über das Problem bei der FF-GÖ. Die Tore 1+4 sind beschädigt (Schlagschiene / Steuerung und Lichtschranken ist kaputt) – die Kosten für die Schadensbehebung betragen über EUR 3.000,--. Überlegung ist ob ein neues Tor angeschafft werden soll.

Bürgermeister Kurt Wimmer schließt die Sitzung.

Dieses Protokoll wurde in der Sitzung am _____

genehmigt - abgeändert - nicht genehmigt

_____ _____
Bürgermeister Vizebürgermeister

_____ _____
Gemeinderat Gemeinderat

_____
Schriftführer

Protokollunterzeichner: Bürgermeister Kurt Wimmer, Schriftführer Doris Matijevic, GfGR Dietmar Sadnek, GfGR Johann Ackerman, GR Doris Görlich